**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**---------**

**ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP**

***Kính gửi:*** - Ban Giám đốc Công ty

- Phòng Hành chính Nhân sự

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tôi tên là: Nguyễn Văn Nam  Ngày/Tháng/Năm sinh: 10/12/2000  Chức vụ: Kỹ sư Phát triển Phần mềm  Đơn vị công tác: Phòng Phát triển phần mềm  Điện thoại liên lạc: 0398727881 | | Nam/Nữ: Nam  Tại: Bắc Ninh |
| Nay tôi làm đơn này xin phép Ban Giám đốc và Phòng Hành chính Nhân sự cho tôi được nghỉ phép ngày 27/07/2022 (từ ngày 27/07/2022 đến ngày 28/07/2022)  Lý do xin nghỉ: Do tình trạng sức khỏe của tôi không ổn định (bị sốt cao và mệt mỏi).  Trong thời gian xin nghỉ, tôi xin bàn giao công việc lại cho các đồng nghiệp cùng bộ phận.  Tại phòng: Phát triển phần mềm  Tôi xin hứa sẽ cập nhật tình hình công việc thường xuyên trong thời gian nghỉ và cam kết trở lại làm việc đúng thời hạn quy định.  Kính mong Ban Giám đốc và Phòng Hành chính Nhân sự giải quyết cho tôi nghỉ phép theo nguyện vọng trên.  Xin trân trọng cảm ơn! | | |
| **Xác nhận của Công ty**  *(Ký tên, đóng dấu)* | *Hà Nội, ngày 27 tháng 07 năm 2022*  **Người làm đơn**  *(Ký, ghi rõ họ tên)*  Nam  Nguyễn Văn Nam | |